

عملکرد کتابخانه دانشکده بهداشت دامغان در شش ماهه اول سال 1405

عنوان مستندات	مستندات
- متراژ داخلی کل کتابخانه (به مترمربع) - وجود سالن آموزش منابع الکترونیک فعال - وجود سالن مطالعه فعال کتابخانه - وجود پایگاه عرضه اطلاعات علمی	400 متر مربع وجود ندارد وجود دارد مطابق کنسرسیوم
- تعداد نیروی انسانی با تخصص کتابداری - تعداد نیروی انسانی با تخصص کتابداری پزشکی - تعداد کل کارکنان کتابخانه	1 نفر وجود ندارد 2 نفر
- وجود مخزن باز - وجود بخش مشاوره اطلاعاتی به کاربران - تعداد کارگاه های برگزار شده در کتابخانه - صرفا در حوزه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی - تعداد سیستم های کامپیوتری موجود در سالن آموزش منابع الکترونیک فعال	وجود دارد https://healthfaculty.semums.ac.ir/Information-Consulting 1 وجود ندارد
- تعداد عنوان کتب چاپی - تعداد نسخ کتب فارسی (چاپی/ الکترونیک) - تعداد نسخ کتب لاتین (چاپی/ الکترونیک) - تعداد کل نسخ کتب خریداری شده در شش ماهه اول سال 1405	عنوان کتب چاپی فارسی: 5295 + عنوان کتب چاپی لاتین: 1074 = 6369 نسخ کتب فارسی چاپی: 11493 نسخ چاپی کتب لاتین: 1490 + نسخ الکترونیک کتب لاتین: 2 = 1492 101 نسخه (چاپی) + 2 نسخه (الکترونیک) = 103 نسخه
- وجود زیرساخت امنیت خودکار - وجود STATION جستجوی بر خط - وجود مرجع مجازی یا خدمات مرجع - دیجیتال (از طریق وجود بخش "از کتابدار - بپرس، پست الکترونیک، سرویس های پیام گیر موبایل و ...) - وجود کارت هوشمند برای ورود به سیستم	وجود دارد (نرم افزار آذرسا) https://healthfaculty.semums.ac.ir/ask%E2%80%9393librarian healthfacultylibrary@semums.ac.ir وجود دارد (کارت دانشجویی)

• گزارش توسعه مجموعه منابع چاپی:

تعداد کتاب های خریداری شده

کتاب فارسی		کتاب لاتین		کتاب اهدایی فارسی		کتاب اهدایی لاتین		دانشکده بهداشت دامغان
تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه	
58	101	2	2	0	0	0	0	

• گزارش میزان استفاده از منابع کتابخانه :

تعداد عنوان امانت	تعداد کتاب فارسی	تعداد کتاب لاتین	تعداد نسخه امانت		تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای	تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای گرفته شده	تعداد دفعات تمدید انجام شده
			کتاب فارسی	کتاب لاتین			
74	1	243	6	0	1	276	

• گزارش تعداد کارگاههای آموزشی:

کارگاه های شش ماه اول سال 1405

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
1	آشنایی با نرم افزار رفرنس نویسی EndNote	1	خانم دکتر دامیار	اعضای هیئت علمی، دانشجویان تحصیلات تکمیلی	37 نفر

- گزارش برگزاری جلسات با ریاست یا معاونین دانشکده/ بیمارستان و.... و موارد مورد بررسی:

ردیف	جلسات	تاریخ	موضوع
1	جلسه با معاون پژوهشی دانشکده	1405/2/6	هماهنگی برای برگزاری کارگاه EndNote
2	جلسه با معاون پژوهشی دانشکده	1405/2/7	اولویت بندی کتابهای درخواستی به منظور خرید از نمایشگاه کتاب
3	جلسه با مسئول هماهنگی رشته پرستاری	1405/3/20	دریافت لیست اولیه کتابهای مورد نیاز رشته پرستاری و مطابقت با موجودی کتابخانه
	جلسه با مسئول هماهنگی رشته پرستاری	1405/5/6	اولویت بندی لیست کتابهای مورد نیاز رشته پرستاری به منظور تهیه پیش فاکتور اولیه

- اطلاعات مربوط به وبسایت کتابخانه در شش ماهه اول سال 1405:

تعداد مراجعه به وب سایت: 730	تعداد خدمات تحویل مدرک: 0
تعداد اخبار کتابخانه : 7	تعداد مراجعه و دانلود دستنامه آموزشی: 1605

- گزارش خرید کتابخانه

خرید تجهیزات و امکانات فیزیکی شش ماهه اول 1405

ردیف	وسیله / تعمیر	تعداد	تاریخ
1	تعمیر آبسرد کن کتابخانه	1	تیر ماه 1405
2	خرید یخچال برای کتابخانه	1	مرداد ماه 1405

- تعداد کل منابع اطلاعاتی موجود در کتابخانه تا تاریخ 1405/5/6:

ردیف	عنوان منابع	تعداد	جمع
1	عنوان کتاب فارسی	5295	5295
2	نسخه کتاب فارسی	11493	11493
3	عنوان کتاب لاتین	1074	1074

1490	1490	نسخه کتاب لاتین	4
25	25	پایان نامه	5
7	7	طرح های تحقیقاتی	6
0	0	دیداری - شنیداری فارسی	7
0	0	دیداری - شنیداری لاتین	8
61	61	کتب الکترونیک	9
19445	جمع		

- سایر اقدامات انجام شده در کتابخانه در شش ماهه اول سال 1405 :

خدمات مجموعه سازی

- تنظیم لیست کتابهای مورد نیاز کاربران کتابخانه شامل دانشجویان و اساتید
- نیاز سنجی و مطابقت موجودی کتابخانه با لیست کتابهای رشته پرستاری

خدمات فنی

- فهرستنویسی و آماده سازی 103 نسخه کتاب فارسی و لاتین خریداری شده (شامل ثبت در دفتر، مهر کتاب، ثبت در سیستم آذرسا، پرینت و نصب برچسب و بارکد و قرار دادن کتابها در قفسه)

خدمات میز امانت

- امانت، عودت، تمدید کتاب و عضویت / تسویه حساب کاربران کتابخانه
- تهیه گزارش دیرکرد اعضا و اعلام به آنها

خدمات اطلاع رسانی

- تکمیل اطلاعات و روزآمدسازی وبسایت کتابخانه طبق دستورالعمل وزارت متبوع
- پیگیری روزآمدسازی آمار منابع و سایر اطلاعات مربوط به کتابخانه در بخش شابکا کتابخانه ملی ایران
- اطلاع رسانی در مورد برگزاری کارگاه های آموزشی کتابخانه
- تهیه و نصب اطلاعیه های مرتبط با کتابخانه در برد اطلاع رسانی

خدمات مدیریتی

- برگزاری و شرکت در جلسات مربوط به امور کتابخانه
- شرکت در کارگاه ها و وبینارهای برگزار شده توسط کتابخانه مرکزی
- برنامه ریزی، هماهنگی و برگزاری کارگاه های آموزشی برای گروه های هدف

- ارائه مشاوره اطلاعاتی درباره جستجوی پیشرفته مدارک در نرم افزار آذرسا، نحوه استفاده از سرورهای گیگا لیب، نحوه جستجوی پایان نامه های کتابخانه مرکزی، جستجوی مشخصات مجله در JCR و چگونگی استفاده از پایگاه اطلاعاتی Scopus به کاربران کتابخانه
- نظارت بر امور و مسائل کتابخانه